



**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От _____ № _____

*Об утверждении муниципальной
программы «Управление имуществом,
являющимся собственностью
Кольчугинского муниципального округа»*

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Совета народных депутатов Кольчугинского муниципального округа от 12.2025 № / «О бюджете Кольчугинского муниципального округа Владимирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кольчугинского муниципального округа, утверждённым постановлением администрации Кольчугинского муниципального округа от 12.2025 № , Перечнем муниципальных программ Кольчугинского муниципального округа, утверждённым постановлением администрации Кольчугинского муниципального округа от 12.2025 № , руководствуясь Уставом муниципального образования Кольчугинский муниципальный округ Владимирской области, администрация Кольчугинского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление имуществом, являющимся собственностью Кольчугинского муниципального округа» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника муниципального казённого учреждения «Управление имущественных и земельных отношений Кольчугинского района».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, но не ранее 01.01.2026.

ВРИП главы округа

А.Ю. Андрианов

Утверждена
постановлением
администрации Кольчугинского
муниципального округа
от _____ № _____

Муниципальная программа
«Управление имуществом, являющимся собственностью
Кольчугинского муниципального округа»

Кольчугинский муниципальный округ
2025 год

1. ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
 «Управление имуществом, являющимся собственностью
 Кольчугинского муниципального округа»

Наименование муниципальной Программы	Управление имуществом, являющимся собственностью Кольчугинского муниципального округа(далее – Программа)
Основание для разработки Программы	1. Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; 2. Статья 225 Гражданского кодекса Российской Федерации; 3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 4. Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»; 5. Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»; 6. Приказ Минэкономразвития Российской Федерации от 10.12.2015 № 931 «Об установлении порядка принятия на учёт бесхозяйных недвижимых вещей»; 7. Перечень муниципальных программ Кольчугинского муниципального округа, утверждённый постановлением администрации Кольчугинского муниципального округа от _____ № _____; 8. Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Кольчугинского муниципального округа, утверждённым решением Совета народных депутатов Кольчугинского муниципального округа от 20.11.2025 № 60/4; 9. Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кольчугинского района, утверждённый постановлением администрации Кольчугинского муниципального округа от _____ № _____
Заказчик Программы	Администрация Кольчугинского муниципального округа
Ответственный исполнитель Программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление имущественных и земельных отношений Кольчугинского района» (далее –

	МКУ «УИЗО»)
Соисполнители Программы	Муниципальное казенное учреждение Кольчугинского муниципального округа Владимирской области «Управление благоустройства и дорожного хозяйства» (далее – МКУ «УБиДХ»), муниципальное казенное учреждение Кольчугинского муниципального округа Владимирской области «Управление строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства» (далее – МКУ «УСАиЖКХ»)
Цель Программы	1. Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом округа, обеспечение его сохранности и целевого назначения.
Задачи Программы	1. Обеспечение реализации муниципальной программы. 2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности.
Этапы и сроки реализации Программы	2026-2028 годы
Объёмы бюджетных ассигнований на реализацию Программы	2026 год – 29 092,8 тыс. руб., 2027 год – 28 555,5 тыс. руб., 2028 год – 28 555,5 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы	- Сокращение количества неиспользуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности округа; - Принятие в муниципальную собственность округа бесхозных объектов.
Контроль за исполнением Программы	Глава округа, Экономическое управление администрации Кольчугинского муниципального округа (далее – экономическое управление).

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

Муниципальная собственность – собственность муниципального образования.

Приватизация - форма преобразования собственности, представляющая собой процесс передачи государственной (муниципальной) собственности в частные руки.

Бесхозное имущество – имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен либо, если иное не предусмотрено законами, от права собственности на которое собственник отказался.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЁ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМ МЕТОДОМ

Федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», закрепляют принцип целевого назначения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципальных образований.

В соответствии с указанным принципом в муниципальной собственности округа может находиться только имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения.

В целях соблюдения требований федерального законодательства о составе муниципального имущества важной задачей является оптимизация состава муниципальной собственности округа, которая достигается путём осуществления следующих мероприятий:

- 1) приватизация муниципального имущества, находящегося в собственности округа;
- 2) разграничение муниципального имущества;
- 3) выявление и постановка на учёт бесхозных объектов, расположенных на территории округа с последующим принятием их в муниципальную собственность;
- 4) разграничение права государственной собственности на землю.

Приватизация муниципального имущества является наиболее эффективным способом регулирования структуры экономики путём перераспределения муниципального имущества в частную собственность, продажи имущества незадействованного в обеспечении реализации полномочий органов местного самоуправления, а также неиспользуемого или неэффективно используемого имущества. Эффективность этого способа оптимизации публичного имущества связана с возмездным характером его отчуждения, что способствует решению задачи повышения доходной части бюджета.

Эффективное использование муниципального имущества прежде всего заключается в обеспечении решения органами местного самоуправления муниципального образования вопросов местного значения, а также его вовлечении в хозяйственный оборот с целью получения доходов в бюджет муниципального образования.

Для формирования систематизированных сведений по каждому объекту муниципальной собственности осуществляется учёт и ведение реестра объектов муниципальной собственности, что позволяет принимать оптимальные решения об использовании такого имущества.

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним - важнейший элемент правового режима объектов недвижимости. Без него невозможно представить себе современный оборот недвижимого имущества. Для определения эффективного способа использования имущества, необходимо определить его собственника. В случаях признания объектов бесхозными, муниципальное образование вправе в соответствии с действующим законодательством оформить их в свою собственность. Данные мероприятия носят длительный временной характер и требуют значительных финансовых затрат.

Одной из основных задач, возникающих при управлении муниципальным имуществом, является контроль за его использованием, под которым, в первую очередь, подразумевается контроль за поступлением доходов от использования муниципального имущества.

Контроль за поступлением доходов от использования муниципального имущества осуществляется путём администрирования доходов.

Завершающий этап контроля за использованием муниципального имущества – судебная защита имущественных прав округа, которая ведется совместно с правовым отделом администрации округа.

Данная форма защиты позволяет повысить доходную часть местных бюджетов и снизить уровень нарушений платежной дисциплины пользователей муниципального имущества.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью муниципальной программы является эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом округа, обеспечение его сохранности и целевого использования.

Для достижения программной цели необходимо обеспечить реализацию основных задач Программы:

1. Обеспечение реализации муниципальной Программы;
2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

5. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Путём реализации Программы будут осуществляться следующие мероприятия:

- по организации учёта муниципального имущества округа и по проведению его инвентаризации;
- по государственной регистрации права собственности округа на объекты недвижимости и земельные участки;
- по выявлению, постановке на учёт и принятию в муниципальную собственность округа бесхозяйного имущества. План-график проведения мероприятий по принятию в муниципальную собственность округа бесхозяйного имущества приведен в приложении 4 к Программе.
- по оптимизации структуры казны округа;
- по проведению независимой оценки размера арендной платы, рыночной стоимости муниципального имущества, а также земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;
- по увеличению поступления доходов от распоряжения муниципальным имуществом в бюджет округа;
- по включению объектов в перечень муниципального имущества Кольчугинского муниципального округа, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательств. План-график проведения мероприятий по принятию в муниципальную собственность округа бесхозяйного имущества приведен в приложении 5 к Программе.

Система программных мероприятий приведена в приложении 1 к Программе.

6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Механизм реализации Программы включает в себя организационные мероприятия, обеспечивающие планирование, реализацию, корректировку и контроль исполнения предусмотренных Программой работ.

Порядок и условия финансирования реализации мероприятий Программы устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными документами администрации округа.

Мониторинг хода реализации Программы осуществляет ответственный исполнитель.

Ответственный исполнитель, в ходе реализации Программы:

- формирует заявки на финансирование Программы в очередном финансовом году и направляет в финансовое управление администрации Кольчугинского муниципального округа;

- организует реализацию Программы, формирует предложения о внесении изменений в Программу в соответствии с установленным Порядком требованиями и несёт ответственность за её результат, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение мероприятий Программы;

- разрабатывает в пределах своей компетенции правовые акты, необходимые для выполнения Программы;

- ежегодно в срок до 5 сентября формирует проект паспорта муниципальной программы и направляет его главному распорядителю бюджетных средств;

- подготавливает в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий на отчётный финансовый год, уточняет затраты по мероприятиям;

- в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным полугодием и до 01 февраля года, следующего за отчётным, предоставляет в экономическое управление полугодовые и годовые отчёты соответственно о ходе реализации Программы по установленной форме;

- выполняет функции муниципального заказчика на размещение заказов путём проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок с целью заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Соисполнители (МКУ «УБиДХ» в части автомобильных дорог и объектов дорожного хозяйства, МКУ «УСАиЖКХ») в части объектов жилищно-коммунального хозяйства) в ходе реализации программы:

- предоставляют в адрес ответственного исполнителя перечни выявленных бесхозных объектов, с указанием их основных характеристик, необходимых для проведения мероприятий, в том числе кадастровых работ, в отношении данного вида имущества (площадь, протяженность, адрес места нахождения с указанием конкретных ориентиров, тип покрытия автомобильной дороги, диаметр сечения трубы, тип кабельной линии и т.п.);

- предоставляют в адрес ответственного исполнителя письменные обоснования возможности принятия данного имущества в муниципальную собственность исходя из полномочий органов местного самоуправления округа, установленных Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также видов имущества, которые могут находиться в муниципальной собственности;

- несут ответственность за своевременное и полное предоставление сведений о бесхозяйном имуществе, расположенном на территории округа, ответственному исполнителю.

В программу текущего года включаются только те объекты, которые обеспечены объёмом бюджетных ассигнований, или объекты, на выполнение мероприятий, по которым не требуется выделение денежных средств.

Остальные объекты включаются в проект программы для обеспечения финансирования на следующий финансовый год и корректируются с учётом выделенных объёмов бюджетных ассигнований в течение двух месяцев с момента утверждения бюджета.

Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию Программы, осуществляет непосредственно ответственный исполнитель и финансовое управление.

Контроль за реализацией Программы осуществляется главой округа и экономическим управлением.

7.РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Источником финансирования программы являются средства бюджета округа.

Общий объём финансирования мероприятий Программы на 2026-2028 годы составляет 86 203,8 тыс. руб., в том числе:

2026 год – 29 092,8 тыс. руб.,

2027 год – 28 555,5 тыс. руб.,

2028 год – 28 555,5 тыс. руб.

Расходы по реализации Программы носят текущий характер.

Ресурсное обеспечение Программы приведено в приложении 2 к Программе.

8. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации Программы будет ежегодно проводиться на основе системы целевых показателей, которая обеспечит мониторинг динамики изменений за оцениваемый период с целью уточнения или корректировки поставленных задач и проводимых мероприятий.

Оценка эффективности реализации Программы будет производиться путём сравнения текущих фактических значений показателей с их целевым значением.

При необходимости значения целевых показателей могут уточняться.

Результативность программных мероприятий будет оцениваться исходя из соответствия их ожидаемых результатов поставленным целям, степени приближения к этим целям и косвенных позитивных воздействий на социальную ситуацию, а также на параметры экономического развития территорий округа.

Система показателей оценки эффективности Программы приведена в приложении 3 к Программе.

СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Объём финансирования, передаваемого бюджету округа, тыс.руб.		
			2026	2027	2028
Цель 1: Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом округа, обеспечение его сохранности и целевого использования					
Задача 1 (основное мероприятие): Обеспечение реализации муниципальной программы					
1.1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений в сфере имущественных и земельных отношений	МКУ «УИиЗО»	22 414,5	22 414,5	22 414,5
Итого Задача 1			22 414,5	22 414,5	22 414,5
Задача 2 (основное мероприятие): Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности					
2.1.	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности всего, в том числе:	МКУ «УИиЗО»	6 563,6	6 026,3	6 026,3
2.1.1.	Проведение работ по оценке рыночной стоимости объектов или размера арендной платы, технической инвентаризации объектов округа		834,8	297,5	297,5
2.1.2.	Регулирование отношений в сфере муниципальной собственности		5 728,8	5 728,8	5 728,8
2.2.	Проведение технической инвентаризации бесхозных объектов и постановке их на кадастровый учёт	МКУ «УИиЗО»	114,7	114,7	114,7
Итого Задача 2			6 678,3	6 141,0	6 141,0
Итого			29 092,8	28 555,5	28 555,5

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Тыс.руб.

№ п/п	Наименование мероприятий	Источники финансирования				
		ФБ	ОБ	Бюджет округа	Внебюджетные источники	Всего
Цель 1: Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом округа, обеспечение его сохранности и целевого использования						
Задача 1 (основное мероприятие): Обеспечение реализации муниципальной программы						
1.1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений в сфере имущественных и земельных отношений всего, в том числе:	0,0	0,0	66 486,3	0,0	66 486,3
	2026 год	0,0	0,0	22 414,5	0,0	22 414,5
	2027 год	0,0	0,0	22 414,5	0,0	22 414,5
	2028 год	0,0	0,0	22 414,5	0,0	22 414,5
Итого Задача 1		0,0	0,0	67 243,5	0,0	67 243,5
Задача 2 (основное мероприятие): Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности						
2.2.	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности всего, в том числе:	0,0	0,0	18 616,2	0,0	18 616,2
2.2.1.	Проведение работ по оценке рыночной стоимости объектов или размера арендной платы, технической инвентаризации объектов округа	0,0	0,0	1 429,8	0,0	1 429,8
	2026 год	0,0	0,0	834,8	0,0	834,8
	2027 год	0,0	0,0	297,5	0,0	297,5
	2028 год	0,0	0,0	297,5	0,0	297,5
2.1.2.	Регулирование отношений в сфере муниципальной собственности	0,0	0,0	17 186,4	0,0	17 186,4
	2026 год	0,0	0,0	5 728,8	0,0	5 728,8
	2027 год	0,0	0,0	5 728,8	0,0	5 728,8
	2028 год	0,0	0,0	5 728,8	0,0	5 728,8
2.3.	Проведение технической инвентаризации бесхозяйных объектов и постановки их на кадастровый учёт	0,0	0,0	344,1	0,0	344,1
	2026 год	0,0	0,0	114,7	0,0	114,7
	2027 год	0,0	0,0	114,7	0,0	114,7
	2028 год	0,0	0,0	114,7	0,0	114,7
Итого Задача 2		0,0	0,0	18 960,3	0,0	18 960,3
Итого		0,0	0,0	86 203,8	0,0	86 203,8

СИСТЕМА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя в 2025	Целевое значение			Источник информации
			2026	2027	2028	
Цель 1: Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом округа обеспечение его сохранности и целевого использования						
Задача 1 (основное мероприятие): Обеспечение реализации муниципальной программы						
1.1. Доля запланированных денежных средств, поступивших в бюджет	%	100	100			Отчёты исполнителя о ходе реализации программы
Задача 2 (основное мероприятие): Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности						
2.1. Доля объектов, по которым заключены договоры на оплату взносов в Фонд капитального ремонта, оказание услуг теплоснабжения	%	100	100	100	100	Отчёты исполнителя о ходе реализации программы
2.2. Доля муниципального имущества, учтённого в реестре объектов муниципальной собственности округа	%	100	100	100	100	Отчёты исполнителя о ходе реализации программы
2.3. Количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества Кольчугинского муниципального округа, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	шт.	0	0	0	0	Отчёты исполнителя о ходе реализации программы
2.4. Выявление и постановка на учёт бесхозных объектов, расположенных на территории города и района с последующим принятием их в муниципальную собственность округа						
2.4.1. Количество и протяженность выявленных бесхозных электрических сетей	шт./п.м.	2/215,00	-	-		Отчёты исполнителя о ходе реализации программы
2.4.2. Количество и протяженность поставленных на учёт бесхозных электрических сетей		2/215,00	-	-		

2.4.3. Количество и протяженность принятых в муниципальную собственность бесхозных электрических сетей	шт./п.м.	2/215,00	-	-		
2.4.4. Количество выявленных бесхозных мемориальных объектов	шт.	4	-	-		Отчёты исполнителя о ходе реализации программы
2.4.5. Количество поставленных на учёт бесхозных мемориальных объектов	шт.	4	-	-		
2.4.6. Количество принятых в муниципальную собственность бесхозных мемориальных объектов	шт.	4	-	-		
2.4.7. Количество выявленных бесхозных объектов водоснабжения	шт.	-	-	-		Отчёты исполнителя о ходе реализации программы
2.4.8. Количество поставленных на учёт бесхозных объектов водоснабжения	шт.	-	-	-		
2.4.9. Количество принятых в муниципальную собственность бесхозных объектов водоснабжения	шт.	1	-	-		
2.4.10. Количество и протяженность выявленных бесхозных тепловых сетей	шт./п.м.	1/50	-	-		Отчёты исполнителя о ходе реализации программы
2.4.11. Количество и протяженность поставленных на учёт бесхозных тепловых сетей	шт./п.м.	1/50	-	-		
2.4.12. Количество и протяженность принятых в муниципальную собственность бесхозных тепловых сетей	шт./п.м.	1/50	-	-		
2.4.13. Количество и протяженность выявленных бесхозных газовых объектов	шт./п.м.	3/154,2	-	-		Отчёты исполнителя о ходе реализации программы
2.4.14. Количество и протяженность поставленных на учёт бесхозных газовых объектов	шт./п.м.	2/67	1/87,2	-		
2.4.15. Количество и протяженность принятых в муниципальную собственность бесхозных газовых объектов	шт./п.м.	2/754	3/154,2	-		
2.4.16. Количество и протяженность выявленных бесхозных дорог	шт.	2/353	-	-		Отчёты исполнителя о ходе реализации программы

2.4.17. Количество протяженность поставленных на учёт бесхозных дорог	шт.	1/283	1/70	-		
2.4.18.Количество и протяженность принятых в муниципальную собственность бесхозных дорог	шт.	4	1/283	1/70		
2.4.19. Количество протяженность выявленных бесхозных водопроводных сетей	п.м.	1/10	-	-		Отчёты исполнителя о ходе реализации программы
2.4.20. Количество протяженность поставленных на кадастровый учёт бесхозных водопроводных сетей	шт./п.м.	1/10	-	-		
2.4.21. Количество и протяженность принятых в муниципальную собственность бесхозных водопроводных сетей	п.м.	-	1/10	-		
2.4.22. Количество протяженность выявленных бесхозных канализационныхсетей	п.м.	1/209	-	-		Отчёты исполнителя о ходе реализации программы
2.4.23. Количество протяженность поставленных на кадастровый учёт бесхозных канализационныхсетей	п.м.	1/209	-	-		
2.4.24.Количество и протяженностьпринятых в муниципальную собственность бесхозных канализационныхсетей	п.м.	-	1/209	-		

ПЛАН-ГРАФИК
проведения мероприятий по принятию в муниципальную собственность Кольчугинского муниципального
округа бесхозного имущества

№ п/п	Наименование имущества	Адрес, местонахождение имущества	Количество во шт.	Площадь, протяженность объекта	Срок подготовки актов комиссионного обследования бесхозных объектов, относящихся к движимому имуществу	Срок подготовки и подачи документов о принятии на учёт объектов, как бесхозных недвижимых вещей	Срок подачи заявлений в суд о признании прав муниципальной собственности города на бесхозные объекты	Срок регистрации муниципальной собственности / признания права муниципальной собственности
1. Объекты газоснабжения								
1.1.	Наружный газопровод	город Кольчугино, проходящий по фасаду жилого дома № 12 по ул. Щорса	1	28 п.м.	-	2025	2025	2026
1.2.	Наружный газопровод	город Кольчугино, проходящий по фасаду жилого дома № 18 по ул. Щорса	1	39 п.м.	-	2025	2025	2026
1.3.	Наружный газопровод	город Кольчугино, проходящий по фасаду жилого дома № 6 по ул. Дружбы	1	87,2 п.м.	-	2026	2026	2026
2. Автомобильные дороги:								
2.1.	Автомобильная дорога	г. Кольчугино от ул. Поселок Труда	1	283 п.м.	-	2025	2026	2026

		до ул. Поселок Труда д. 1						
2.2.	Автомобильная дорога	город Кольчугино проезд между д. 12 и д. 14 ул. Щербакова	1	70 п.м.	-	2026	2027	2027
3. Водопроводные сети:								
3.1.	Водопроводная линия	г. Кольчугино, от колодца ВК-сущ., расположенного у дома 4 по улице Загородный проезд до границ земельного участка (забора) дома 73 по улице Мира	1	10 п.м.	-	2025	2026	2026
4. Канализационные								
3.7.	Канализационная линия	г. Кольчугино, от колодца КК-5, расположенного у дома 4 по улице Загородный проезд до границ земельного участка (забора) дома 73 по улице Мира, от колодца КК-4, расположенного у дома 1 по улице Загородный проезд до границ земельного участка (забора) дома 73 по улице Мира, от колодца КК-5, расположенного у дома 4 по улице Загородный проезд до колодца КК-сущ., расположенного у дома 1а по улице Ленинградская	1	209 п.м.	-	2025	2026	2026

ПЛАН-ГРАФИК

проведения мероприятий по включению объектов в перечень муниципального имущества Кольчугинского муниципального округа, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательств

№ п/п	Наименование имущества	Адрес, местонахождение имущества	Кадастровый номер	Площадь, протяженность объекта (кв. м., м)	Количество (шт.)	Срок принятия постановления администрации о включении объектов в перечни
----------	---------------------------	-------------------------------------	----------------------	---	---------------------	--